

# Magyar Fizikushallgatók Egyesülete

## Alapszabály

### 1. § Általános rendelkezések

1. Az Egyesület nevei:
  - a) az Egyesület magyar neve: Magyar Fizikushallgatók Egyesülete, hivatalos rövidítése: Mafihe;
  - b) az Egyesület nemzetközi neve: Hungarian Association of Physics Students, hivatalos rövidítése: Mafihe.
2. A Magyar Fizikushallgatók Egyesülete (továbbiakban: Egyesület) önálló jogi személy, felügyeleti szerve a Fővárosi Főügyészség.
3. Az Egyesület politikamentes szakmai diákszervezet, politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoktól támogatást nem kap, illetve támogatást nem ad. A Mafihe sem önkormányzati, sem országgyűlési képviselő jelöltet nem állít. Az Egyesület sem munkaadói, sem munkavállalói érdekképviseleti tevékenységet nem folytat.
4. Az Egyesület minden tevékenységét a Magyar Köztársaság Alkotmányával és a hatályos jogszabályokkal összhangban végzi. Egyesületünk az egyesülésről szóló 1989. évi II. törvény keretei között és az 1997. évi CLVI. törvény a közhasznú szervezetekről rendelkezései szerint közhasznú szervezetként működik. A társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére, a 2. § 1-ben megfogalmazott célok érdekében végzi a 2. § 2-ben leírt tevékenységeit.
5. Az Egyesület nem nyereségérdekelt szervezet. Bevételeit a 2. § 1. pontjában megfogalmazott célok elérésére fordítja. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.
6. Az Egyesület székhelye: Budapest, 1117. Pázmány Péter sétány 1/A.
7. Az Egyesület tevékenységét jelen Alapszabály mellett, a Pénzügyi Szabályzat, a Helyi Bizottságok Működési Szabályzatai valamint az Ellenőrző Bizottság Ügyrendje szabályozza. A fenti szabályzatokban nem érintett kérdésekben az egyesületekre vonatkozó jogszabályok az irányadóak.

### 2. § Az Egyesület célja

1. Az Egyesület célja, hogy
  - a) hozzájáruljon széles látókörű, modern szemléletű, már a pályájuk kezdetén értékes hazai és külföldi tapasztalatokkal rendelkező fizikusok képzéséhez a magyar tudomány színvonalának további emelése érdekében;
  - b) lehetőséget biztosítson az elméleti, kísérleti fejlesztési vagy oktatási munkával foglalkozó hallgatók tudományos tapasztalatszerelésére, hazai és nemzetközi szinten egyaránt;

- c) támogassa és ösztönözze a tagság nyelvtanulását, és lehetőséget biztosítson a nyelv gyakorlására, hangsúlyozottan szakmai témákban, hazai és nemzetközi fórumokon;
  - d) tevékenyen részt vegyen mind szélesebb körű nemzetközi együttműködés kialakításában;
  - e) lehetőségeihez mérten támogassa tagjainak kulturális- és sporttevékenységét;
  - f) lehetőségeihez mérten tudomány-népszerűsítő tevékenységet folytasson.
2. Az Egyesület az előző pontban meghatározott célok megvalósítása érdekében:
- a) a Fizikushallgatók Nemzetközi Szervezetének (IAPS: International Association of Physics Students) magyar tagjaként működik;
  - b) csoportos tanulmányutakat szervez hazai és külföldi egyetemekre, intézetekbe az ott folyó tudományos munka, valamint az ott dolgozó fizikusok és fizikushallgatók szakmai életének jobb megismerése céljából;
  - c) hazai és nemzetközi szemináriumokat, nyári iskolákat, diákkonferenciákat, szakmai versenyeket és egyéb rendezvényeket szervez, amelyeknek keretében a hallgatók egy-egy speciális témakörben bővebb ismeretekhez jutnak, és lehetőség nyílik személyes kapcsolatteremtésre a hasonló témával foglalkozó magyar és külföldi hallgatókkal;
  - d) együttműködik az egyetemekkel és főiskolákkal a különböző tanórán kívüli képzési formák szervezésében és minőségének javításában, valamint a hallgatók által elért tudományos eredmények közkinccsé tételében;
  - e) magyar diákoknak külföldön, külföldi diákoknak Magyarországon szakmai gyakorlatokat szervez;
  - f) tagjai tájékoztatására, elméleti felkészültsége fejlesztésére, a tagok és érdeklődők számára szakmai jellegű kiadványokat jelentet meg, szükség szerint kiadói jogokat vállal;
  - g) kapcsolatot tart hasonló céllal működő szervezetekkel, valamint intézményekkel és vállalatokkal;
  - h) díjakat, jutalmakat alapít és ítél oda;
  - i) egyéb, az előző pontokban nem rögzített tevékenységeket folytat céljai elérése érdekében.
3. Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében a következő közhasznú tevékenységet végzi:

(1997/CLVI. 26.c.3) tudományos tevékenység, kutatás;

(1997/CLVI. 26.c.4) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;

(1997/CLVI. 26.c.19) euroatlanti integráció elősegítése.

4. Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból bárki részesedhet. Az Egyesület minden rendezvénye nyilvános, azokon bárki részt vehet. A szolgáltatásokból való részesedéshez és a rendezvényeken való részvételhez szükséges információt nyilvánosságra kell hozni az Internet segítségével.

### **3. § Az Egyesület tagjai**

1. Az Egyesület Tagjai lehetnek azon természetes személyek,
- a) akik Magyarországon fizikával, vagy annak határterületeivel kapcsolatos felsőfokú tanulmányokat folytatnak.

- b) Illetve indokolt esetben bárki, aki felvételét kéri, és a Nemzeti Bizottság a felvételét megszavazza.
  - c) Kizárt tag újrafelvételéhez a Nemzeti Bizottság hozzájárulása szükséges.
2. A tagfelvételt kérő személy belépésekor aláírásával vállalja, hogy elfogadja az Egyesület céljait és magára nézve kötelezőnek tekinti az Egyesület Alapszabályának előírásait.
  3. A tagsági viszony a Közgyűlés által meghatározott minimális tagdíj befizetésekor létesül.
  4. A tagsági díj értékét a Közgyűlés határozza meg, értéke Helyi Bizottságokként eltérő is lehet.
  5. A tagsági viszony érvényessége az éves rendes közgyűlés előtti napon délben jár le, kivéve a Nemzeti Bizottság, ill. Ellenőrző Bizottság tagjait, akiknek tagsági díja a következő Nemzeti Bizottság, ill. Ellenőrző Bizottság tagnévsorának kihirdetéséig megújítás nélkül is érvényes.
  6. Ha a tagjelölt felvétele a 3. § 1. a) alapján történik, és a jelölt felsőoktatási intézményén működik Helyi Bizottság, akkor nem jelentkezhet más Helyi Bizottságba.
  7. Az Egyesület tagjának joga, hogy
    - a) javaslatot tegyen az Egyesület működésével, feladataival, kötelezettségvállalásaival és programjaival kapcsolatos bármilyen kérdésben;
    - b) részt vegyen az Egyesület által szervezett programokon;
    - c) igénybe vegye az Egyesület infrastruktúráját a Mafihe céljaihoz kapcsolódó feladatok megvalósítása érdekében;
    - d) kellő szervezeti felhatalmazás birtokában az Egyesület nevében eljárjon;
    - e) a Közgyűlésen szavazati joggal részt vegyen;
    - f) az Egyesületben tisztséget töltsön be.
  8. Az Egyesület tagjának kötelessége, hogy
    - a) az Alapszabályt, a Pénzügyi Szabályzatot és a Helyi Bizottságok Működési Szabályzatát betartsa;
    - b) az Egyesület döntéshozó szervezetei által hozott határozatokat végrehajtsa;
    - c) minden esetben, amikor veszélyben látja az Egyesület céljainak valóra váltását, lelkiismerete szerint felszólaljon és eljárjon az Egyesület keretei között;
    - d) tagsági díjat fizessen.
  9. Az Egyesületi tagság törlés, kilépés vagy kizárás útján szűnik meg;
    - a) törléssel szűnik meg az egyesületi tagsága annak, akinek a tagsági díj érvényessége lejár. A törlés automatikus. Törlés után 30 napon belül megújított tagság folytonosnak tekintendő.
    - b) Az Egyesület tagja tagsági viszonyát a Nemzeti Bizottsághoz benyújtott írásos nyilatkozat alapján szüntetheti meg (kilépés).
  10. Etikai eljárás indítható az Egyesület azon tagja ellen, aki olyan tevékenységet folytat, amely jogszabályt, illetve az Egyesület Alapszabályát, Pénzügyi Szabályzatát vagy a Helyi Bizottságok Működési Szabályzatát sérti, veszélyezteti az Egyesület céljainak valóra váltását vagy sérti az Egyesület jó hírnevét.
  11. Az Egyesület bármely tagja jogosult etikai eljárást kezdeményezni.

12. Az etikai eljárást a Nemzeti Bizottság a legközelebbi ülésén a feltételezett vétkes és az eljárást kezdeményező tag jelenlétében és meghallgatásával köteles lefolytatni.
13. Kizárási határozatról a Nemzeti Bizottság titkos szavazással dönt, amely ellen 15 napon belül fellebbezés nyújtható be az Ellenőrző Bizottsághoz; a fellebbezés benyújtása halasztó hatályú. Ebben az esetben a következő Nemzeti Bizottsági Ülésen az Ellenőrző Bizottsággal egyetértésben konszenzussal dönt a kizárásról.
14. A Nemzeti Bizottság azon tagjai, akik az etikai eljárásban érintettek, a döntéshozatalban nem vehetnek részt.

#### **4. § Pártoló, tiszteletbeli és dísztagság**

1. Az Egyesület pártoló tagjává választható olyan természetes és jogi személy, aki az Egyesület rendszeres anyagi, szakmai vagy egyéb támogatását vállalja.
2. Az Egyesület tiszteletbeli tagjává választható olyan természetes személy - állampolgárságra való tekintet nélkül -, aki a fizika területén elméleti, gyakorlati vagy irányító tevékenységével kiemelkedő eredményeket ért el, és az Egyesület eredményes működéséhez nagy mértékben hozzájárult.
3. Az Egyesület dísztagjává választható olyan természetes személy állampolgárságra való tekintet nélkül, aki a fizika területén elméleti, gyakorlati vagy irányítói tevékenységével kiemelkedő eredményt ért el.
4. Pártoló, tiszteletbeli vagy dísztag személyéről az Egyesület bármely tagja javaslatot tehet a Nemzeti Bizottságnak, amelyet - tiszteletbeli tag esetén - a Nemzeti Bizottság köteles a következő Közgyűlés elé terjeszteni.
5. A tiszteletbeli tagok felvétele az éves rendes Közgyűlésen, pártoló és dísztag felvétele Nemzeti Bizottsági Ülésen vagy Közgyűlésen történik.
6. A pártoló tagság megszűnik, ha
  - a) a pártoló természetes személy elhalálozik,
  - b) a pártoló jogi személy jogutód nélkül megszűnik,
  - c) a pártoló tag támogatását megvonja, azaz, ha 2 évig a pártoló tagtól semminemű támogatás nem érkezik,
  - d) a pártoló tag ezirányú kérelmét az Elnökségnek írásban benyújtja,
  - e) a Közgyűlés a pártoló tagot ezen cím viselésére méltatlannak találja.
  - f) A tiszteletbeli vagy dísztagság megszűnik, ha a tiszteletbeli vagy dísztag ezirányú kérelmét az Elnökségnek írásban benyújtja.
  - g) A Közgyűlés a tiszteletbeli tagot ezen cím viselésére méltatlannak találja.
7. Pártoló-, tiszteletbeli-, vagy dísztagság megszüntetéséről az Egyesület bármely tagja javaslatot tehet a Nemzeti Bizottságnak, amelyet a Nemzeti Bizottság köteles a következő Közgyűlés elé terjeszteni.
8. Az Egyesület pártoló és tiszteletbeli tagjának joga, hogy a Közgyűlésnél, a Nemzeti Bizottságnál, az Elnökségnél, az Ellenőrző Bizottságnál és a Helyi Bizottságoknál az Egyesületet érintő bármely kérdésben javaslatot tegyen.
9. Az Egyesület a pártoló és tiszteletbeli tagokkal szemben köteles:
  - a) folyamatos tájékoztatást nyújtani az Egyesület tevékenységéről;
  - b) feltett kérdéseikre legkésőbb az adott ügyben döntéshozatalra jogosult szerv következő ülésén érdemi választ adni.

- c) Az Egyesület köteles az Egyesület éves beszámolójában a pártoló, tiszteletbeli és dísztagok listáját feltüntetni.
10. A tiszteletbeli és dísztag nem fizet tagdíjat, a pártoló tag tagdíjáról az Elnökség és a pártoló tag jelölt konszenzussal dönt. Ezen megállapodást a Nemzeti Bizottság hagyja jóvá.

## 5. § **Az Egyesület szervezete**

1. Az Egyesület tevékenységét a következő szervek irányítják, intézik és ellenőrzik:
  - a) Közgyűlés;
  - b) Nemzeti Bizottság;
  - c) Elnökség;
  - d) Helyi Bizottságok vezetőségei;
  - e) Tisztségviselők;
  - f) Munkacsoportok;
  - g) Ellenőrző Bizottság.
2. A Nemzeti Bizottság az Egyesület keretében szakmai szervezeteket (csoportokat, szekciókat), valamint egyes feladatok ellátására állandó vagy ideiglenes jelleggel működő bizottságokat létesíthet, ezek vezetésére, vagy egyéb feladatok megoldására koordinátorokat nevezhet ki. A bizottságok és koordinátorok a Nemzeti Bizottságnak tartoznak beszámolási kötelezettséggel.
3. (Az 1997. CLVI. törvény 8. §-nak megfelelően) Az Egyesület fórumain nem vehet részt a döntéshozatalban az a személy, aki, vagy akinek hozzátartozója a határozat alapján:
  - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy
  - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a tagsági viszony alapján nyújtott cél szerinti juttatás.
4. Nem lehet az Egyesület tisztségviselője olyan személy, akinél az 1998. CLVI . törvény 9. § értelmében összeférhetlenség áll fenn.
5. Azon tisztségviselő, akinek éves beszámolóját a Közgyűlés nem fogadja el, egy évig nem viselhet az Egyesületben választott tisztséget.

## 6. § **A Közgyűlés**

1. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amely az Egyesület összes tagjából áll, és az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet.
2. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
  - a) az Egyesület Alapszabályának elfogadása és módosítása;
  - b) az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása és módosítása;
  - c) az Egyesület Pénzügyi Szabályzatának elfogadása és módosítása;
  - d) a Helyi Bizottságok Működési Szabályzatának jóváhagyása és a jóváhagyás visszavonása, ezzel a Helyi Bizottság felvétele vagy megszüntetése a 9. § 5. pontban értelmezett módon;
  - e) az Ellenőrző Bizottság Működési szabályzatának elfogadása, és módosítása;

- f) a közhasznúsági beszámoló, az elnöki és tisztségviselői beszámolók, a Helyi Bizottságok és az Ellenőrző Bizottság beszámolójának megvitatása és jóváhagyása vagy elutasítása;
- g) a költségvetési és működési tervzet elfogadása;
- h) az Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása;
- i) a Nemzeti Bizottság megválasztása a 7. § 4. pontban leírt módon;
- j) a Nemzeti Bizottság és az Ellenőrző Bizottság döntéseinek felülvizsgálata;
- k) a Közgyűlés levezető elnökének megválasztása, az elnökség javaslata alapján;
- l) tiszteletbeli tagok felvétele, valamint a tiszteletbeli, pártoló és dísztagság visszavonása;
- m) döntéshozatal a tagsági díj pénzbeli összegéről, felhasználásáról, és a tagsági díjfizetés kötelezettségének teljesítési rendjéről;
- n) más szervezetbe való belépés;
- o) más egyesülettel való egyesülés, vagy az Egyesület feloszlása kérdésében való döntés;
- p) feloszlás esetén az egyesületi vagyon hova fordításáról szóló határozat meghozatala.

3. A közgyűlés összehívása és feladatai:

- a) A rendes közgyűlést évenként legalább egyszer, az őszi időszakban, az elnök hívja össze.
- b) Az őszi rendes közgyűlésen tisztújítást kell tartani.
- c) Rendkívüli közgyűlést kell összehívni a felügyeleti szervnek, vagy az Ellenőrző Bizottságnak vagy a tagok 25%-ának a Nemzeti Bizottsághoz - cél megjelölésével - írásban benyújtott indítványára, illetve a 8. § 4. és a 9. § 9. pontjában említett esetekben 30 napon belül össze kell hívni a Közgyűlést.

4. A Közgyűlés helyét, idejét és napirendjét az összehívást megelőzően legalább 15 nappal közölni kell a tagokkal, a pártoló és tiszteletbeli tagokkal és a bejegyző szervvel a 13. § 5. pontban rögzített módon.

5. Határozathozatal a Közgyűlésen:

- a) a Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagoknak legalább a fele plusz 1 fő jelen van.
- b) A határozatképesség hiánya miatt elhalasztott, és 30 napon belül újra összehívott Közgyűlés az eredeti napirenden szereplő kérdésekben, a megjelentek számától függetlenül határozatképes.
- c) A Közgyűlés a határozatait, a 6. § 2. h) és i) pontjában említett eseteket kivéve nyílt szavazással hozza;
- d) ha a Közgyűlés két tagja vagy valamelyik Helyi Bizottság kéri, akkor a Közgyűlés határozatát titkos szavazással hozza;
- e) ezen kívül titkos szavazásra kerül sor az Egyesület elnökének és tisztségviselőinek, az Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztása esetén.
- f) A 6. § 5. g), h) pontjaiban jelölt eseteket kivéve a Közgyűlés határozatait a 13. § 11-nek megfelelően egyszerű többséggel hozza. A 6. § 2. a) kérdésben a jelenlevők kétharmadának igen szavazata szükséges.
- g) A 6. § 2. n) pontjában foglalt ügyekkel kapcsolatban érvényes „igen” döntésnek minősül egy olyan (rendes vagy rendkívüli) közgyűlésen hozott határozat, amelyen az Egyesület tagságának legalább 50%-a plusz egy fő megjelent, és a jelenlevők kétharmada igennel szavazott.

- h) A 6. § 2. o) és p) pontjában felsorolt kérdésekben a tagok kétharmadának jelenléte és a jelenlévő tagok kétharmadának egyetértése szükséges a határozatképességen felül.
6. Közgyűlési előkészítő bizottságok:
- a) A Közgyűlés előkészítése során, az elnök az általa elkészített napirend minden pontjához kapcsolódóan előkészítő bizottságot hívhat össze. Az előkészítő bizottságok vezetőit az elnök kéri fel. Az előkészítő bizottságba minden Helyi Bizottság vezetősége delegálhat tagokat. A bizottság munkájában az Egyesület bármely tagja részt vehet. A Bizottság ügyrendjét maga határozza meg. Az előkészítő bizottságnak az eléje kerülő ügyben döntési joga nincs. Feladata az adott probléma áttekintése, a lehetőségek és alternatívák világos megfogalmazása és a Közgyűlés elé terjesztése.
  - b) A Közgyűlés elé terjesztett javaslatok részletes megvitatására és az alternatívák megfogalmazására esetleges általános vita után a Közgyűlés ad hoc bizottságokat hoz létre. A javaslat eredeti betérjesztője részt vesz az ad hoc bizottság munkájában. A bizottság szövegszerűen megfogalmazott javaslatokat terjeszt a közgyűlés elé szavazásra.
  - c) A Közgyűlés ügyrendi kérdések kivételével csak az Egyesület tagjai által feldolgozott és szövegszerűen megfogalmazott javaslatokról szavaz.
7. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza a Közgyűlés lefolyásának lényegesebb mozzanatait, továbbá a napirendi pontokkal és az indítványokkal kapcsolatos határozatokat. A jegyzőkönyvet két példányban kell elkészíteni. A jegyzőkönyv egy példányát a bejegyző szervnek kell megküldeni. A jegyzőkönyv nyilvántartja a hozott döntések tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A jegyzőkönyvet a Nemzeti Bizottság köteles 5 évig megőrizni. A jegyzőkönyvet a mindenkori hivatalos képviselő, a jegyzőkönyvvezető illetve az ülésen jelen levő két tag hitelesíti.
8. A Közgyűlési határozatok jegyzékét és a közgyűlési jegyzőkönyvet a 13. § 8. pontban meghatározott módon kell a nyilvánosság rendelkezésére bocsátani.

## **7. § Nemzeti Bizottság**

1. Az Egyesület ügyintéző szerve a Nemzeti Bizottság.
2. Tevékenysége:
  - a) irányítja az Egyesület tevékenységét a Közgyűlések közötti időszakban;
  - b) gondoskodik az Alapszabályban, és a Pénzügyi Szabályzatban foglaltak, valamint a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról;
  - c) dönt minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos jogkörébe;
  - d) országos szinten koordinálja a Helyi Bizottságok munkáját;
  - e) összehangolja az Elnökség és a Helyi Bizottságok tevékenységét;
  - f) általános érvényű döntéseket hoz a működési tervzet és a költségvetési tervzet minél hatékonyabb megvalósítása érdekében.
3. A Nemzeti Bizottság összetétele:
  - a) az Egyesület Elnöksége, vagyis a 8. § 3. pontban leírt tisztségek viselői;
  - b) a mindenkori Helyi Bizottságokból egy-egy fő.

4. A Nemzeti Bizottságot a Közgyűlés titkos szavazással választja a következő módon:
  - a) az elnököt külön;
  - b) a 8. § 3. b)-e)-ben felsorolt elnökségi tagokat tisztség szerint; egyenként a Helyi Bizottságok képviselőit.
5. A Helyi Bizottságok képviselőinek feladata, hogy aktívan részt vegyenek a Nemzeti Bizottság munkájában képviselve a Helyi Bizottságok érdekeit, továbbá érvényre juttassák a Helyi Bizottságok felé a Nemzeti Bizottság rendelkezéseit.
6. A Nemzeti Bizottság döntéseit a Nemzeti Bizottság Ülésein hozza.
7. A Nemzeti Bizottság Üléseit a szorgalmi időszakban legalább félévente kétszer, arányos időeloszlásban tartja, de ha a Nemzeti Bizottság tagjainak legalább egyharmada szükségesnek tartja, az igény jelzésétől számított 15 napon belül össze kell hívni. A Nemzeti Bizottság Üléseire az ülés tervezett napirendjével kiegészített meghívók 7 nappal az ülés előtt elküldendők a 13. § 10. pontban leírt módon. A Nemzeti Bizottsági Ülést az elnök hívja össze és vezeti le. Akadályoztatása esetén az Ülés összehívását és levezetését az elnök által megbízott tag végzi.
8. Két Nemzeti Bizottsági Ülés között az ügyek intézését az Elnökség és a Helyi Bizottságok vezetőségei látják el.
9. A Nemzeti Bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak fele plusz egy és a Helyi Bizottságok képviselőinek legalább fele szavaz.
10. A Nemzeti Bizottság határozatait a 13. § 11-ben szabályzott egyszerű többséggel hozza. Helyi Bizottságot érintő kérdésben döntés csak akkor hozható, ha jelen van a Helyi Bizottság képviselője.
11. A Nemzeti Bizottság határozatait, és ajánlásait írásba kell foglalni és a tagsággal ismertetni kell a 13. § 6., 7., 8. pontban rögzített módon. A határozatok a tagok számára kötelező érvényűek. A Nemzeti Bizottság üléseiről készített jegyzőkönyvet a Nemzeti Bizottság tagjainak, a Helyi Bizottságok vezetőségeinek és az Ellenőrző Bizottság elnökének az ülést követően 7 napon belül meg kell küldeni. A jegyzőkönyvet a mindenkor hivatalos képviselő, a jegyzőkönyvvezető illetve két, az ülésen jelenlevő tag hitelesíti. A jegyzőkönyv nyilvánosságát a 13. § 8. szabályozza.
12. A Nemzeti Bizottság üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni az Ellenőrző Bizottság tagjait és a tisztségviselőket. Ugyancsak tanácskozási joggal vehetnek részt az üléseken a Nemzeti Bizottság által esetenként meghívott, a tárgyaltnapirendi témában illetékes külső szakértők.
13. A Nemzeti Bizottság beszámolási kötelezettséggel tartozik munkájáról az Ellenőrző Bizottság felé.
14. Nemzeti Bizottság hivatalban marad a következő Nemzeti Bizottság tagnévsorának kihirdetéséig.

## 8. § Elnökség

1. Az Egyesület korlátozott jogkörű ügyintéző szerve az Elnökség, azaz
  - a) nem bírálhat felül sem Nemzeti Bizottsági, sem pedig Közgyűlési határozatot;
  - b) felülbírálhatja saját korábbi határozatait;
  - c) nem bírálhat el az Egyesület által országosan meghirdetett pályázatokat;
  - d) csak olyan döntést hozhat, amely az egész Egyesületre kiterjed.



- e) A fentiek kivételével az Elnökség jogköre a Nemzeti Bizottságéval megegyezik.
2. Tevékenysége:
- a) a Nemzeti Bizottság ülései közti időszakban nemzeti szinten irányítja az Egyesület tevékenységét;
  - b) végrehajtja a Nemzeti Bizottság ülésein hozott határozatokat;
  - c) döntéseket hoz az Egyesület működését érintő napi ügyekben.
3. Az Elnökség 5 tagú, összetétele:
- a) elnök;
  - b) titkár;
  - c) gazdasági felelős;
  - d) külkapcsolati felelős;
  - e) programfelelős.
4. Az Egyesület elnökét és elnökségi tagjait a Közgyűlés választja a tagok közül, mandátumuk a következő éves rendes közgyűlésig tart, és a következő Elnökség névsorának kihirdetéséig hivatalban maradnak. Az elnök személye legfeljebb egyszer választható újra. Az elnök lemondása esetén közgyűlést kell összehívni.
5. Az elnökségi tagok feladatai:
- a) Az elnök
    - eljár az Egyesületet érintő általános hazai és nemzetközi ügyekben;
    - képviseli az Egyesületet hazai és nemzetközi fórumokon;
    - elkészíti és a Közgyűlés elé terjeszti az Egyesület éves működési tervét;
    - a Közgyűlés időpontjáig elkészíti az Egyesület éves beszámolóját;
    - irányítja az operatív szervezési feladatok végrehajtását, koordinálja a Nemzeti Bizottság és az Elnökség munkáját;
    - vezeti a Nemzeti Bizottság és az Elnökség üléseit;
    - kiadja a Közgyűlés napirendjét és kinevezi a napirendi pontokhoz tartozó előkészítő bizottságok vezetőit;
    - kiadja a Nemzeti Bizottsági és az Elnökségi Ülések napirendjét;
    - egyszemélyben felelős az Egyesület működéséért;
    - az Egyesület hivatalos képviselője;
    - gondoskodik megfelelő személyekről, akik a következő évben alkalmasak a feladat ellátására;
    - szükség esetén felmenti a tisztségviselőket, ezt a Nemzeti Bizottság előtt indokolja.
  - b) A titkár
    - felkutatja és figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket;
    - összehangolja a pályázatok készítését;
    - elkészíti a Nemzeti Bizottság és az Elnökség üléseinek jegyzőkönyveit, továbbá a Közgyűlés jegyzőkönyvét, és azokat nyilvánosságra hozza;
    - elvégzi az Egyesület hivatalos dokumentumainak iktatását;
    - koordinálja az Egyesület hivatalos levelezését;
    - tájékoztatja a tagságot minden, a tagság figyelmére számot tartó történésről az Egyesület demokratikus működésének elősegítéséért;
    - folyamatos kapcsolatot biztosít a tagság, a Helyi Bizottságok és az Elnökség között;

- propagandát fejt ki, hogy az Egyesület tevékenysége széles körben ismertté és népszerűvé váljon;
- tagja a Kreatív csoportnak;
- a főszerkesztővel együttműködve irányítja szakmai kiadványok megjelentetését;
- az elnök akadályoztatása esetén jogkörét, a képviseleti jogot kivéve, a titkár látja el;
- gondoskodik megfelelő személyekről, akik a következő évben alkalmasak a feladat ellátására.

c) A gazdasági felelős

- országos szinten koordinálja és ellenőrzi az Egyesület pénzügyi tevékenységét, segítséget nyújt a Helyi Bizottságok gazdasági felelőseinek;
- folyamatosan tájékoztatja az Elnökséget az Egyesület gazdasági helyzetéről;
- ellenőrzi a Pénzügyi Szabályzat betartását;
- gondoskodik az Egyesület működésének anyagi forrásainak fejlesztéséről;
- elkészíti a pályázatok pénzügyi vonatkozásait, gondoskodik azok elszámolásáról;
- ellenőrzi az Egyesület által szervezett programok pénzügyi vonatkozásait;
- tagja a Szervező csoportnak;
- elkészíti és a Közgyűlés elé terjeszti az Egyesület éves költségvetését;
- a Közgyűlés időpontjáig elkészíti az Egyesület éves pénzügyi beszámolóját;
- minden évben elkészíti az Egyesület közhasznúsági jelentését és a Közgyűlés elé terjeszti elfogadásra;
- gondoskodik megfelelő személyekről, akik a következő évben alkalmasak a feladat ellátására.

d) A külkapcsolati felelős

- folyamatos kapcsolatban van az IAPS-al és más nemzetközi diákszervezetekkel, tájékoztatja a Nemzeti Bizottságot az azokban folyó munkáról, döntésekről, megbízás esetén képviseli az Egyesületet ezek fórumain;
- irányítja a kapcsolat felvételét és fenntartását a magyar cseregyakorlatosokat fogadó külföldi intézményekkel, szervezetekkel és segíti a Helyi Bizottságok munkáját a magyar hallgatók kiküldésével kapcsolatban;
- koordinálja a külföldi cseregyakorlatosokat fogadni kívánó magyar egyetemek, intézetek, vállalatok megkeresését, felkérését, és ellenőrzi a Helyi Bizottságok ezirányú tevékenységét;
- részt vesz a bel-és külföldi cseregyakorlatok lebonyolításában;
- tagja és vezetője a Kreatív csoportnak, javasolja annak tagjait, akiket 11. § 2. alapján választanak meg;
- a Közgyűlés időpontjáig elkészíti a lefolyt cseregyakorlatokról szóló egyesületi beszámolót;
- gondoskodik megfelelő személyekről, akik a következő évben alkalmasak a feladat ellátására.

e) A programfelelős

- felelős a szakmai anyagok összegyűjtéséért és kiadványok szakmai előkészítéséért;
- felelős az Egyesület által szervezett előadások, előadássorozatok, konferenciák, szakmai versenyek, nyári és téli iskolák és egyéb tudományos rendezvények és találkozók megszervezéséért, azok minden szakmai és pénzügyi vonatkozásában;
- koordinálja a 2. § 2. d) bekezdésében leírt tevékenységet;
- tagja és vezetője a Szervező csoportnak, javasolja annak tagjait, akiket 11. § 2. alapján választanak meg.
- időben informálja a tagságot az Egyesület programjairól;
- eljár a magyar hallgatókat érintő külföldi tudományos konferenciák, nyári és téli iskolák, egyéb tudományos rendezvények és találkozók magyarországi propagálásában és segíti ezen területeken a Helyi Bizottságok szervező munkáját;
- gondoskodik megfelelő személyekről, akik a következő évben alkalmasak a feladat ellátására.

6. Az Elnökség döntéseit az Elnökségi Üléseken hozza.
7. Az Elnökségi Üléseket az elnök, az elnök akadályoztatása esetén az általa meghatalmazott elnökségi tag hívja össze és vezeti le.
8. Az Elnökség üléseit szorgalmi időszakban legalább kéthetente tartja, de ha két tagja szükségesnek tartja, az igény jelzésétől számított 72 órán belül össze kell hívni. Az Elnökségi Ülésre meg kell hívni az Elnökség minden tagját, annak helyszínéről és időpontjáról konszenzussal kell dönten. A résztvevőket a 13. § 5. pontnak megfelelően kell értesíteni.
9. Az Elnökségi Ülés akkor határozatképes, ha tagjainak legalább fele plusz egy fő jelen van.
10. Az Elnökségi Ülés határozatait a jelenlévő elnökségi tagok egyszerű szótöbbségével hozza 13. § 11. szerint.
11. Az Elnökségi Ülés határozatait, illetve ajánlásait írásba kell foglalni. A határozatok a tagok számára kötelező érvényűek. Az Elnökségi Ülésekről készített jegyzőkönyvet az Elnökség tagjainak, a Helyi Bizottságok vezetőségének és az Ellenőrző Bizottság elnökének meg kell küldeni az ülést követő 5 munkanapon belül. A jegyzőkönyvet a mindenkor hivatalos képviselő és a jegyzőkönyvvezető hitelesíti. A jegyzőkönyveket, ajánlásokat és határozatokat a 13. § 6., 7., 8. pontnak megfelelően kell nyilvánosságra hozni.
12. Az Elnökségi Ülésre tanácskozási joggal meg kell hívni az Ellenőrző Bizottság tagjait. Ugyancsak tanácskozási joggal vehetnek részt az üléseken az Elnökség által esetenként meghívott, a tárgyalat napirendi témában illetékes külső szakértők és az Egyesület tisztségviselői.
13. Az Elnökség tagjai beszámolási kötelezettséggel tartoznak munkájukról a Közgyűlés és az Ellenőrző Bizottság felé. A beszámolót a Közgyűlés nyílt szavazás útján fogadja el. Az Elnökség (a Helyi Bizottságokkal közösen) felelős a Nemzeti Bizottság Ülésein hozott döntésekért. A beszámolót a tisztségviselőknek a Közgyűlés előtt egy héttel írásban le kell adniuk az Ellenőrző Bizottságnak, illetve 14 nappal a közgyűlést követően el kell küldeniük elektronikus úton a titkárnak.

## 9. § A Helyi Bizottságok

1. A Helyi Bizottságok az Egyesület azon szervezetei, amelyek a Nemzeti Bizottság irányítása és felügyelete alatt kötelesek végrehajtani a Nemzeti Bizottság és az Elnökség határozatait és mindezt a Helyi Bizottság vezetőjét terheli a felelősség. A Helyi Bizottságok gazdasági önállósággal rendelkező szervezetei az Egyesületnek. Helyi Bizottság nem lehet önálló jogi személy.
2. Az Egyesület tagjai tevékenységüket közvetlenül a Helyi Bizottságokban fejtik ki.
3. A Helyi Bizottság megalakulásához szükséges, hogy:
  - a) legalább öt belépésre jelentkező személy megtartsa alakuló taggyűlést;
  - b) az alakuló taggyűlés:
    - elfogadja az Alapszabállyal, és a Pénzügyi Szabályzattal összhangban lévő Működési Szabályzatot;
    - megválasztja a Helyi Bizottság vezetőségét;
  - c) a Közgyűlés a Működési Szabályzatot jóváhagyja.
4. A Helyi Bizottság a Működési Szabályzat Közgyűlési jóváhagyásától kezdve az Egyesület keretein belül működik.
5. Helyi Bizottság megszűnése
  - a) A Helyi Bizottság megszűnik, ha
    - a Helyi Bizottsági Ülés így dönt;
    - az Egyesület megszűnik;
    - két egymást követő éves rendes közgyűlésen nem képviselteti magát, azaz azokon a Helyi Bizottság egyetlen tagja sem jelenik meg;
    - a Közgyűlés visszavonja a Helyi Bizottság Működési Szabályzathoz adott jóváhagyását.
  - b) Helyi Bizottság megszüntetése nem jelenti a Helyi Bizottság tagjainak kizárását az Egyesületből. A megszünt Helyi Bizottság tagjainak
    - új Helyi Bizottságot kell alakítaniuk, vagy
    - egyénileg döntenek el, melyik Helyi Bizottságba lépnek be.
    - Ellenkező esetben tagságuk 30 nap után törölődik.
  - c) A megszünt Helyi Bizottság vagyonát az Egyesületnek visszaadni köteles, ennek felhasználásáról a Közgyűlés dönt. Megszűnt Helyi Bizottság tagokat nem vehet fel.
  - d) Amennyiben a Közgyűlés nem fogadja el a Helyi Bizottság képviselőjének beszámolóját, akkor kötelező szavazást elrendelni a Közgyűlés a Helyi Bizottság Működési Szabályzatához adott jóváhagyásának visszavonásáról.
  - e) A megszüntetett Helyi Bizottság vezetőségi tagjai ellen automatikusan etikai eljárás indul, illetve a Helyi Bizottság vezetőségének törölt tagjainak újrabelépésére az 3. § 1. c) az irányadó.
6. A Működési Szabályzatban meg kell határozni:
  - a) a Helyi Bizottság szervezetére és működésére vonatkozó szabályokat;
  - b) a vezetőség megválasztásának módját;
  - c) a Helyi Bizottság ügyeiben a képviselőt és az aláírási jogokat.

7. A Helyi Bizottság köteles:
  - a) nyilvántartani tagjait, minden hónapban az Egyesület titkárához eljuttatni a Helyi Bizottság teljes, a tagok elérési címével kiegészített tagnévsorát;
  - b) működéséhez éves tervet készíteni;
  - c) tevékenységéről éves beszámolót készíteni;
  - d) az Egyesület Alapszabályát, a Helyi Bizottság Működési Szabályzatát és Pénzügyi Szabályzatát betartani;
  - e) a tagokat minden eseményről informálni;
  - f) a Nemzeti Bizottságot és az Elnökséget minden lényeges eseményről értesíteni;
  - g) az Közgyűlésen beszámolni munkájáról, amely azt szavazás útján fogadja el.
8. A Helyi Bizottságok (az Elnökséggel közösen) felelősek a Nemzeti Bizottság ülésein hozott döntésekért.
9. A Működési Szabályzathoz adott jóváhagyást akkor lehet visszavonni, ha a Helyi Bizottság a Nemzeti Bizottság felhívása ellenére olyan tevékenységet folytat, amely zavarja az Egyesület rendes tevékenységét, illetve, ha a Helyi Bizottság működése az Egyesület felett felügyeletet gyakorló szerv megállapítása szerint, felhívása ellenére törvénytört. Ebben az esetben Közgyűlést kell összehívni.
10. A Helyi Bizottság tagjai által befizetett tagdíjak az adott Helyi Bizottságot illetik meg.

## 10. § Tisztségviselők

1. Az Egyesület tisztségviselői segítik az Egyesület munkáját, az elnök, vagy az Elnökség kérésére beszámolnak az Elnökségnek illetve a Nemzeti Bizottságnak.
2. A tisztségviselőket a Nemzeti Bizottság (vagy a Közgyűlés) választja meg, illetve hívja vissza.
3. Az Egyesület tisztségviselői:
  - a) rendszergazda,
  - b) honlapfelelős,
  - c) főszerkesztő.
4. A tisztségviselők feladatai:
  - a) rendszergazda:
    - Gondoskodik a Mafihe iroda gépeinek használhatóságáról.
    - Elvégzi/elvégezteti a szükséges javításokat.
    - Gondoskodik az elektronikus adatok biztonságos meglétéről, tárolásáról.
    - Ellátja az Egyesület gépein a rendszergazdai feladatokat.
    - Ellátja az Egyesület levelezési listájának adminisztrátori feladatait.
    - Tájékoztatja az Elnökséget a felmerülő informatikai szükségletekről, segíti a Helyi Bizottságok informatikai hátterének kialakítását.
    - Eljár az Elnökségi és Nemzeti Bizottsági Ülésekre és azokon tanácskozási joggal részt vesz.
    - Munkájáról beszámol a Közgyűlésnek, gondoskodik olyan személyekről, akik a következő évben alkalmasak a feladat ellátására.
  - b) honlapfelelős:

- Karbantartja és fejleszti az Egyesület honlapját, ellenőrzi, hogy a Helyi Bizottságok honlapja naprakész legyen.
- Eljár a Nemzeti Bizottsági Ülésekre és azokon tanácskozási joggal részt vesz.
- Munkájáról beszámol a Közgyűlésnek, gondoskodik olyan személyekről, akik a következő évben alkalmasak a feladat ellátására.

c) főszerkesztő:

- Megjelenteti a Mafihe Mafigyelő nevű folyóiratát.
- Tagja és vezetője a Szerkesztőségnek, javasolja annak tagjait, akiket 11. § 2. alapján választanak meg.
- Kapcsolatot tart fenn a nyomdával.
- Gondoskodik az újságba megfelelő minőségű cikkekről.
- Eljár a Nemzeti Bizottsági Ülésekre és azokon tanácskozási joggal részt vesz.
- Munkájáról beszámol a Közgyűlésnek, gondoskodik olyan személyekről, akik a következő évben alkalmasak a feladat ellátására.

5. A tisztségviselő megbízatása lejár:

- a) Az éves őszi rendes közgyűlésen.
- b) Ha az Elnökség vagy a Nemzeti Bizottság felmenti a tisztségviselőt.

## 11. § Munkacsoportok

1. Tevékenységük: segítik az Elnökség és a tisztségviselők munkáját.
2. Az Egyesület Munkacsoportjainak tagjait a Nemzeti Bizottság (vagy a Közgyűlés) választja meg, illetve hívja vissza.
3. Az Egyesület Munkacsoportjai az alábbiak:
  - a) Kreatív Csoport;
  - b) Szerkesztőség;
  - c) Szervező Csoport.
4. A Munkacsoportok összetétele és feladatai:
  - a) Kreatív Csoport:
    - tagjai a külkapcsolati felelős, a titkár és a 11. § 2. alapján választott tagok;
    - vezetője a külkapcsolati felelős;
    - tagjainak száma maximum 7 fő;
    - a külkapcsolati felelős vezetésével megszervezik a külföldi kultúrseréket és felkutatják a bel- és külföldi cseregyakorlatokat és álláslehetőségeket;
    - elkészítik az Egyesület promóciós anyagait és potenciális támogatókat keresnek.
  - b) Szerkesztőség:
    - tagjai a főszerkesztő a 11. § 2. alapján választott tagok;
    - vezetője a főszerkesztő;
    - tagjainak száma maximum 7 fő;
    - a főszerkesztő vezetésével gondoskodnak az újságba megfelelő minőségű cikkekről;

- részt vesznek az újság szerkesztésében.
- c) Szervező Csoport:
- tagjai a programfelelős, a gazdasági felelős és a 11. § 2. választott tagok;
  - vezetője a programfelelős;
  - tagjainak száma maximum 7 fő;
  - a programfelelős vezetésével megszervezik és lebonyolítják az Egyesület országos programjait;
  - a gazdasági felelőssel együttműködve elvégzik a programokhoz kapcsolódó pályázati teendőket.
5. A Munkacsoportok üléseit legalább félévente kétszer tartják, melyekre az elnök állandó meghívott.
6. A Munkacsoportok tagjainak megbízatása lejár:
- a) Az éves őszi rendes közgyűlésen.
  - b) Ha a Nemzeti Bizottság felmenti a Munkacsoport tagját.

## 12. § **Ellenőrző Bizottság**

1. Az Ellenőrző Bizottság az Egyesület felügyelő szerve. Feladata az Alapszabály és a Pénzügyi Szabályzat betartásának ellenőrzése, az Elnökség és a Helyi Bizottságok munkájának felügyelete és segítése. Az Ellenőrző Bizottság az Ügyrendje szerint működik.
2. Az Ellenőrző Bizottság összetétele:
  - a) Az Ellenőrző Bizottság a 14. § 3. pontban meghatározott tisztségekből áll. Az Ellenőrző Bizottság tagjait a közgyűlés tisztségenként választja meg.
  - b) Az Ellenőrző Bizottság elnökét a bizottság tagjai választják meg maguk közül a Közgyűlés feloszlataáig;
  - c) Az Ellenőrző Bizottság tagjai nem viselhetnek más tisztséget az Egyesületben, mandátumuk a következő éves rendes Közgyűlésig tart.
  - d) Nem lehet az Ellenőrző Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki
    - az Egyesületben bármilyen más tisztséget betölt;
    - az Egyesülettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló egyéb jogviszonyban áll;
    - az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül, kivéve ami tagként az Alapszabály szerint megilleti;
    - a fenti személyek hozzátartozója;
    - összeférhetetlen tisztségével az 1997. CLVI. törvény 8. ill. 9. szerint.
    - Az Ellenőrző Bizottság tagjainak nyilatkoznuk kell, hogy a 12. § 2. d) pontban felsoroltak értelmében nem összeférhetetlenek tisztségükkel.
3. Az Ellenőrző Bizottság csak a Közgyűlésnek tartozik felelősséggel. Az Ellenőrző Bizottság minden Közgyűlésen köteles beszámolni a munkájáról.
4. Az Ellenőrző Bizottság jogosult:
  - a) az Elnökség tagjainak felfüggesztésére, tisztségviselőjének visszahívására, ha munkájával nem elégedett. Ebben az esetben a Nemzeti Bizottságot és a Közgyűlést az Ellenőrző Bizottság hívhatja össze,

- b) felszólítani az elnököt Közgyűlés összehívására, ilyenkor a 6. § 3. c) pontnak megfelelően kell eljárni;
  - c) felszólalni az Elnökségi és a Nemzeti Bizottsági Üléseken, illetve a Közgyűlésen;
  - d) véleményt nyilvánítani az üléseken elhangzott beszámolókról;
  - e) az Egyesület működésével kapcsolatos kritikai megjegyzéseit a tagok tudomására hozni, amennyiben az nem sért személyiségi jogokat vagy üzleti titkot;
  - f) meghallgatásra meghívni az Ellenőrző Bizottság ülésére a Nemzeti Bizottság bármely tagját vagy 5. § 2. pont szerint megbízott koordinátorokat. A meghallgatás időpontját a meghívottal konszenzussal kell rögzíteni. A meghívott köteles az Ellenőrző Bizottság a meghívott megbízási területére vonatkozó kérdéseire választ adni;
  - g) betekinteni az Egyesület minden dokumentumába, ideértve az üzleti, gazdasági, ill. személyi titoktartás alá eső dokumentumokat is, de ez utóbbi (titkos) dokumentumokat, és az ezekből készült kivonatokat nyilvánosságra nem hozhatja;
  - h) összehívni az Egyesület Közgyűlését, amennyiben a 12. § 4. b) pont alapján tett felszólítás ellenére a Nemzeti Bizottság nem hívja össze a Közgyűlést 30 napon belül;
  - i) fegyelmi eljárást indítani a 14. § 4. alapján, ha egy nemzeti bizottsági tag súlyosan vét az Alapszabály ellen, ill. súlyosan megsérti az Egyesület érdekeit;
  - j) Az Ellenőrző Bizottság jogosult továbbá mindarra, amire az 1997. CLVI. törvény 11.§ feljogosítja.
5. Az Ellenőrző Bizottság Ügyrendjét maga határozza meg.
6. Az itt nem rendezett kérdésekben az Ellenőrző Bizottság Működési Szabályzata az irányadó.
7. Az Ellenőrző Bizottság döntéshozatala:
- a) Az Ellenőrző Bizottság döntéseit az Ellenőrző Bizottsági Üléseken hozza.
  - b) Az Ellenőrző Bizottság évente legalább kétszer ülésezik.
  - c) Az Ellenőrző Bizottsági Ülés határozatképes, ha tagjainak legalább a fele plussz 1 fő jelen van.
  - d) Az Ellenőrző Bizottsági Ülésekről jegyzőkönyvet kell felvenni és 7 napon belül nyilvánosságra hozni a 13. § 8. pontnak megfelelően.
  - e) Az Ellenőrző Bizottsági Ülések állandó meghívottja az Egyesület elnöke. Az Ellenőrző Bizottság meghívhat továbbá tanácskozási joggal szakértőket is.
  - f) Az Ellenőrző Bizottsági Ülés időpontját konszenzussal kell megválasztani, az ülést az Ellenőrző Bizottság elnöke hívja össze az ülést megelőzően 7 nappal. Az összehívással egyidőben kell elküldeni a napirendet és a meghívót az Ellenőrző Bizottság tagjainak, az Egyesület elnökének, a szükség esetén meghívott szakértőnek, illetve az esetleg 12. § 4. f) pontja szerint meghívott tisztségviselőnek. Az Ellenőrző Bizottság elnöke adja ki az ülés napirendjét.
  - g) Az Ellenőrző Bizottsági Üléseken a határozathozatal egyszerű többséggel történik a 13. § 11-ben leírt módon.
8. Az Ellenőrző Bizottság köteles (az 1997. CLVI. 11.§ (3) szerint) az intézkedésre jogosult döntéshozó fórumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése



vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntéseit teszi szükségessé;

- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel az Ellenőrző Bizottság kötelessége az 1997. CLVI. 11. § rendelkezéseit betartani.

### 13. § Vegyes rendelkezések

1. Aláírási jogok: Az elnök egyszemélyben jogosult az aláírásra kivéve a Pénzügyi Szabályzatban meghatározott eseteket.
2. Az Egyesület pecsétje: Szövege: „Magyar Fizikushallgatók Egyesülete”, közepén az Egyesület logójával. Ez a pecsét kizárólag belföldi használatra szolgál.
3. Cégjelzéses levélpapír használatára jogosult az Elnökség.
4. A gazdálkodásról:
  - a) Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
  - b) Az Egyesület közhasznú szervezetként vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.
  - c) Az Egyesület befektetési tevékenységet nem kíván végezni, így befektetési szabályzat készítési kötelezettsége nincs.
  - d) Az Egyesület a társadalmi szervezetekre illetve a közhasznú szervezetekre mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.
  - e) Az Egyesület, mint közhasznú szervezet, a közhasznú jogállás megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg a közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.
5. Vegyes rendelkezések az ülések előkészítéséről
  - a) 15 nappal a Közgyűlés napja előtt értesítendő a rendes tagok, a tisztségviselők, a Nemzeti Bizottság és az Ellenőrző Bizottság tagjai, és a tiszteletbeli, ill. pártoló tagoknak meghívót kell küldeni. A Közgyűlés helye és időpontját és napirendjét meg kell jelentetni az Egyesület Internet honlapján.
  - b) Nemzeti Bizottsági Ülés esetén 7 nappal az ülés előtt el kell küldeni a meghívókat a Nemzeti Bizottság tagjainak, Ellenőrző Bizottságnak, a tisztségviselőknek és a 3. § 12. ill. a 7. § 12. pontok alapján meghívottaknak.
  - c) Elnökségi Ülés esetén 48 órával az ülés előtt el kell küldeni a meghívókat az Elnökség tagjainak és az Ellenőrző Bizottság elnökének és a tisztségviselőknek, illetve a 8. § 12. pont szerint meghívott szakértőknek.
  - d) Ellenőrző Bizottsági Ülés esetén 7 nappal az ülés előtt el kell küldeni a meghívókat az Ellenőrző Bizottság tagjainak, az Egyesület elnökének, illetve a 12. § 4. f) és a 12. § 7. e) pontok alapján meghívottaknak. A fenti határidő nem érvényes az Ellenőrző Bizottság alakuló ülésére, mely az Ellenőrző Bizottságot megválasztó közgyűlés berekesztése előtt lezajlik.
  - e) A fenti pontokban a meghívók minden esetben tartalmazzák a napirendet és az ülés helyét és idejét. Ezen adatokat nyilvánosságra kell hozni a fenti határidők betartásával. A Közgyűlés, a Nemzeti Bizottsági Ülés illetve az Elnökségi ülés napirendjét az elnök adja ki, az Ellenőrző Bizottság ülésének napirendjét az Ellenőrző Bizottság elnöke.

- f) A Közgyűlés, a Nemzeti Bizottság, és az Elnökség ülésein bárki részt vehet megfigyelői joggal. Ezen döntéshozó fórumok zárt ülést is elrendelhetnek megfelelő indoklással. Zárt ülés elrendeléséhez egyszerű többségi szavazás szükséges.
6. Az üléseken készült jegyzőkönyvekről
- A Közgyűlésről, a Nemzeti Bizottság, Elnökség, Ellenőrző Bizottság Üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni.
  - A jegyzőkönyveket iktatni kell.
  - A jegyzőkönyveket elektronikus úton is archiválni kell oly módon, hogy azok az Egyesület internet oldaláról a tagok által letölthetők legyenek.
7. A határozatok nyilvántartásáról
- Az Egyesület döntéshozó fórumain született határozatokat, döntéseket nyilván kell tartani az Egyesület székhelyén.
  - Ezen nyilvántartás (az 1997. CLVI törvény 7.§ (2) a) szerint) tartalmazza a döntéshozó fórumok döntéseinek tartalmát, időpontját, hatályát illetve a döntést támogatók és ellenzők illetve a tartózkodók számát. Nemzeti Bizottsági, Elnökségi, Ellenőrző Bizottsági határozatok esetében nyilván kell tartani a döntést támogatók, ellenzők, ill. tartózkodók személyét is.
  - A döntéshozó fórumokon született döntésekről a személyesen érintetteket levélben kell értesíteni.
8. A dokumentumok nyilvánosságáról
- Az Egyesület működése során keletkezett minden közhasznúságot érintő iratba minden érdeklődő számára betekintést enged, amennyiben ez üzleti titkot vagy személyiségi jogot nem sért.
  - Minden érdeklődő saját költségére másolatot készíthet a fenti értelemben nyilvános dokumentumokról.
  - A hatályban lévő határozatokat az Egyesület Internet oldalán is nyilvánosságra kell hozni.
  - A tagságot érintő döntéseket illetve az újonnan hozott határozatokat az Egyesület „Mafigyelő” c. folyóiratában meg kell jelentetni.
  - A tagok számára az Egyesület minden dokumentuma nyilvános, ha az nem sérti a személyiségi jogokat, illetve egy harmadik fél üzleti titkait. A tagok a dokumentumokat az illetékes tisztségviselőnél tekinthetik meg.
9. Az Egyesület szolgáltatásainak, rendezvényeinek nyilvánosságáról
- Az Egyesület szolgáltatásai és rendezvényei nyilvánosak.
  - A szolgáltatásokat és rendezvényeket a „Mafigyelő”-ben is meg kell hirdetni, illetve a részvételhez szükséges információkat mindenki számára elérhetővé kell tenni az Interneten.
10. A meghívók, jegyzőkönyvek elküldése történhet
- hagyományos postai úton;
  - elektronikus levélben, az elektronikus leveleket elektronikusan kell iktatni.
11. Egyszerű többséget igénylő döntések meghozataláról
- Érvénytelen a szavazás, ha a szavazásra jogosult résztvevők legalább 50 %-a tartózkodik.

- b) Érvényes szavazás alapján akkor fogadja el a döntéshozó szerv az indítványt, ha az igen szavazatok száma nagyobb a nem szavazatok számánál.
- c) Szavazategyenlőség esetén a döntéshozó fórum elnökének szavazata dönt.

## 14. § **Értelmező rendelkezések**

1. Az Egyesületnek 4 Helyi Bizottsága van:
  - a) Debreceni Helyi Bizottság,
  - b) ELTE Helyi Bizottság,
  - c) Műegyetemi Fizikus Helyi Bizottság,
  - d) Szegedi Helyi Bizottság.
2. A Nemzeti Bizottság 9 főből áll.
3. Az Ellenőrző Bizottság 4 főből áll. Az 4 ellenőrző bizottsági tisztség neve a következő:
  - a) debreceni ellenőrző bizottsági tag,
  - b) ELTE ellenőrző bizottsági tag,
  - c) műegyetemi fizikus ellenőrző bizottsági tag,
  - d) szegedi ellenőrző bizottsági tag.
4. Fegyelmi eljárás: Az Ellenőrző Bizottság által a Nemzeti Bizottság tagja ellen indított felelősségre vonási eljárás, melynek során az Ellenőrző Bizottság a Nemzeti Bizottsági tag Egyesület által ráruházott jogait azonnali hatállyal felfüggeszti, és indítványozza a Közgyűlés összehívását. Az Ellenőrző Bizottság ezen döntésének részletes indoklását nyilvánosságra hozza a fegyelmi eljárás indításával egyidőben. Ilyenkor a Közgyűlés előkészítő bizottsága a fegyelmi eljárás napirendi pontjában az Ellenőrző Bizottság. A Közgyűlés kötelessége dönteni a fegyelmi kérdésben.

Az alapszabályhoz 2 függelék tartozik.

---

## 1. Függelék

### Az Ellenőrző Bizottság Működési Szabályzata

#### 1. Az Ellenőrző Bizottság tevékenysége

- a) Az Ellenőrző Bizottság (a továbbiakban Bizottság) feladata, összhangban a Magyar Fizikushallgatók Egyesületének (a továbbiakban Egyesület) alapszabályával:
- az Egyesület alapszabályszerű működésének,
  - a közgyűlési, a nemzeti bizottsági határozatok és az Elnökség által két Közgyűlés között hozott határozatok végrehajtásának,
  - a rendelkezésre álló eszközöknek az alapszabályban meghatározott célokra történő hatékony és célszerű felhasználásának, valamint az éves költségvetés összeállításának, illetve a költségvetés megtartásának,
  - az állami előírások szerint az Egyesület pénzügyi gazdálkodásnak figyelemmel kísérése és ellenőrzése. Ezek alapján javaslatot dolgoz ki az egyesületi munka továbbfejlesztésére.
- b) A Bizottság elnöke az Egyesület döntéshozó fórumain, a beszámolók, költségvetési tervek illetve a közhasznúsági jelentés elfogadása előtt véleményt nyilvánít.
- c) A Bizottság köteles a Közgyűlés összehívását kezdeményezni, és a Nemzeti Bizottságot tájékoztatni, ha arról szerez tudomást, hogy:
- súlyos alapszabálysértés történt,
  - a vezető tisztségviselők valamelyike súlyos mulasztást követett el,
  - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- d) Végzett munkájáról önálló közgyűlési beszámolót terjeszt elő.

#### 2. A Bizottság működése

- a) Az ülések előkészítéséről és annak összehívásáról a Bizottság elnöke gondoskodik. A tanácskozási joggal meghívottak körét a napirendtől függően a Bizottság elnöke határozza meg. A napirendet és annak anyagát 7 nappal az ülés előtt meg kell küldeni a résztvevőknek.
- b) A Bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak legalább fele plusz 1 fő jelen van. Határozatképtelenség esetén ugyanazon tárgykörben 14 napon belüli időpontra a Bizottságot újra össze kell hívni. A Bizottság tagjait helyettesíteni nem lehet. A Bizottság határozatait szótöbbséggel az alapszabály 13. § 11. pontjának megfelelően hozza.
- c) A Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az iratkezelés szabályai szerint kell megőrizni. Egy-egy példányt a Bizottság minden tagjának és az ülés résztvevőinek meg kell küldeni.
- d) A Bizottságot két ülése között az elnök, az elnököt távollétében egyes feladatok eseti elvégzésében egy általa megbízott bizottsági tag képviseli.
- e) Az Ellenőrző Bizottság az azt megválasztó közgyűlés berekesztéséig alakuló ülést tart, melynek során megválasztja maga közül a bizottság elnökét. Az alakuló ülésre nem vonatkozik a 7 nappal korábbi összehívási kötelezettség. Az alakuló ülés nem számít bele az Alapszabály által előírt minimális ülésezési számba.
- f) Az Ellenőrző Bizottság ügyrendjét maga határozza meg.

## 2. Függelék

### Pénzügyi Szabályzat

1. Az Egyesület gazdálkodását mindenkor a hatályos jogszabályok szabályozzák. A Pénzügyi Szabályzatban nem érintett kérdésekben e jogszabályok az irányadóak.
2. Az Egyesület vagyonának felhasználásáról az Elnökség rendelkezik. A Közgyűlés és a Nemzeti Bizottság a beszámolók elfogadásával mentesíti az Elnökséget a pénzügyi felelősség alól.
3. Az Egyesület anyagi forrásai:
  - a) tagdíj, melynek összegét a Helyi Bizottságok szabják meg;
  - b) pályázatokból, szponzoroktól, adományokból származó bevételek;
  - c) a személyi jövedelemadó 1%-ából származó bevételek;
  - d) az Egyesület tevékenységeiből származó bevételek.
4. Az Egyesületnek mindenkor egyetlen hivatalos bankszámlája létezik, amelyet a megfelelő hatóságok felé bejelenteni köteles. Ezen számlán történő módosításhoz mindig két, aláírásra jogosult tag aláírása szükséges. Aláírásra mindenképpen jogosultak a következő elnökségi tagok: elnök, titkár, gazdasági felelős, programfelelős. További tagoknak a Nemzeti Bizottság adhat aláírási jogot.
5. Számla kiállítására az Egyesület elnöke és gazdasági felelőse jogosult. Bevételi pénztárbizonylatot az Elnökség tagjai, valamint a Helyi Bizottságok elnökei és gazdasági felelősei állíthatnak ki.
6. A személyi jövedelemadó 1%-ából befolyt összegekről az Elnökség rendelkezik, az Alapszabállyal és a Pénzügyi Szabályzattal összhangban. Rendkívüli esetben, jól meghatározott célra Helyi Bizottság igényelhet anyagi forrást az SZJA 1%-ból befolyt jövedelem összegének legfeljebb 50%-áig. Ennek felhasználásáról a Helyi Bizottság elnöke elszámolással tartozik az Elnökség gazdasági felelőse felé, melyet a megfelelő számlák átadásával alátámasztani köteles.
7. A Helyi Bizottságoknak is joguk van arra, hogy az Egyesület nevében potenciális támogatókat keressenek meg; a kapott adományok után az Egyesület állít ki támogatói igazolást. Az így kapott pénz felhasználása felől a Helyi Bizottság rendelkezik, felhasználásáról az 6., 8. és 10. pontok irányadóak.
8. Az Egyesület programjainak írásban kijelölt főszervezője – ennek hiányában az Egyesület programfelelőse – a programok költségvetéséről elszámolással tartozik a gazdasági felelős felé, melyet a megfelelő számlák átadásával alátámasztani köteles.
9. A gazdasági felelős elszámolással tartozik az Egyesület felé az Egyesület mindennapi működésével kapcsolatos kiadásokkal kapcsolatban, amelyeket a megfelelő számlákkal alátámasztani köteles.
10. Az Egyesület pályázati úton elnyert pénzeinek elszámolásáért az elnök felelős.

11. Az Egyesület tartozásait az egyesületi vagyomból köteles kiegyenlíteni. A szabályszerű pénz- és vagyonkezelésért az Egyesület elnökét és gazdasági felelősét terheli a felelősség.

---

Csobánka, 2013. október 12.

Az Alapszabály hitelül:

.....  
Lájer Márton  
a Mafihe hivatalos képviselője

.....  
Jófejű Anikó  
közgyűlési jegyzőkönyvvezető

.....  
Vámi Tamás Álmos  
tanú

.....  
Sárádi András  
tanú